



פנייה 19/17 RFI

פניה מוקדמת לקבלת מידע RFI בתחום הצבת מכונות צילום מסמכים בתשלום עבור באי הקהל ביחידות רשות האכיפה והגבייה

1. את תנאי הפנייה והנספחים ניתן לקבל באמצעות דוא"ל michrazim@eca.gov.il
 2. הפרטים נוספים לגבי הפנייה ניתן לפנות לכתובת דוא"ל michrazim@eca.gov.il
- רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש (להלן גם: "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" או "הרשות"), פונה בזאת בפניה מוקדמת לקבלת מידע לאספקת מכונות צילום עבור קהל לשכות הוצאה לפועל.**
- 1.1.1 פנייה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. הפנייה נועדה לקבלת מידע בלבד, ובעקבותיה תשקול הרשות את המשך פעולותיה בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
 - 1.1.2 הרשות שומרת לעצמה את הזכות להשתמש במידע אשר יתקבל בעקבות פנייה זו לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים – הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
 - 1.1.3 אם יתקיים הליך מכרז בעתיד, תהא הרשות רשאית לשנות או להוסיף תנאים ודרישות הכול לפי שיקול דעתה המקצועית ובהתאם לצרכיה.
 - 1.1.4 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפנות, ככל שתידרש, למי שמענה על פנייה זו בבקשה להשלמת מידע והבהרות, להצגת מוצגות והדגמות, לביצוע פיילוט, לביקור באתרי לקוחות ולביקור באתר הספקים שיענו לפנייה זו.
 - 1.1.5 הרשות תהא רשאית לעשות שימוש במידע שיימסר במענה לפנייה ולספק לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים.
 - 1.1.6 טבלת ריכוז מועדים

תאריך	שעה	תיאור הפעילות
27/11/2017	12:00	פרסום RFI ע"י המזמינה
5/12/2017	12:00	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
		מועד אחרון להגשת מענה לשאלות
20/12/2017	12:00	המועד האחרון להגשת הצעות

- את ההצעות לפנייה זו יש להגיש לתיבת המכרזים של רשות האכיפה והגבייה רח' רמיהו 37, מגדלי הבירה, ירושלים, קומת כניסה (בכניסה מצד שמאל, לפני המעליות) **לא יאוחר מיום 20/12/2017 בשעה 12:00.**
2. רשות האכיפה והגבייה פועלת באמצעות 25 לשכות הוצאה לפועל הפזורות ברחבי הארץ ונותנות שירות לקהל. בלשכות מוצבות מכונות צילום אשר משמשות את קהל באי הלשכות לצילום מסמכים. כיום, הקהל משלם עבור צילום המסמכים החברה שמספקת בפועל שירות זה, באמצעות מטבעות.
 - 2.1 היקף השירות המתבקש ינוגד כ- 30 מכונות, אשר יוצבו בלשכות וישמשו את באי הלשכות לצילום מסמכים. נכון להיום ממוצע הצילומים בחדש עומד על כ- 20,000 צילומים בכל לשכות ההוצ"פ.
 - 2.2 הרשות תעמיד לרשות הספק שטח להעמדת המכונות בלשכות וכן חיבור קבוע למערכת החשמל.
 - 2.3 הרשות לא תישא בעלויות בגין אחסנה או שינוע או הובלה או אריזה וכיוצ"ב של מכונה בין אם חדשה ובין אם תקולה ובין אם יתבקש להעבירה מיחידה ליחידה.
 - 2.4 לא ניתן להדביק על מכונות הצילום מדבקות לצורך שיווק ו/או פרסום וכיוצ"ב.
 - 2.5 מדובר במכונות צילום לצילום מסמכים, בשחור לבן, לעיתים בכמויות גדולות, שנותנות שירות לקהל שמתקשה בהפעלת מכשור טכנולוגי.
3. **המידע המבוקש:**
 - 3.1 מנגנון תמורה מוצע עבור חכירת המכונות + הציוד ההיקפי.
 - 3.2 סוגי מכונות ומפרט טכני.
 - 3.3 סוגי האחריות עבור המכונות.
 - 3.4 טיב ופירוט השירות, לרבות שירות תיקונים והחלפה.
 - 3.5 מנגנון SLA מוצע – שינויים, הערות ותוספות לאמנת השירות המפורטת בהמשך.
 - 3.6 מסמכים ואישורים המעידים על בקרת איכות ועמידה בתו תקן, כפי שמקובל בשוק